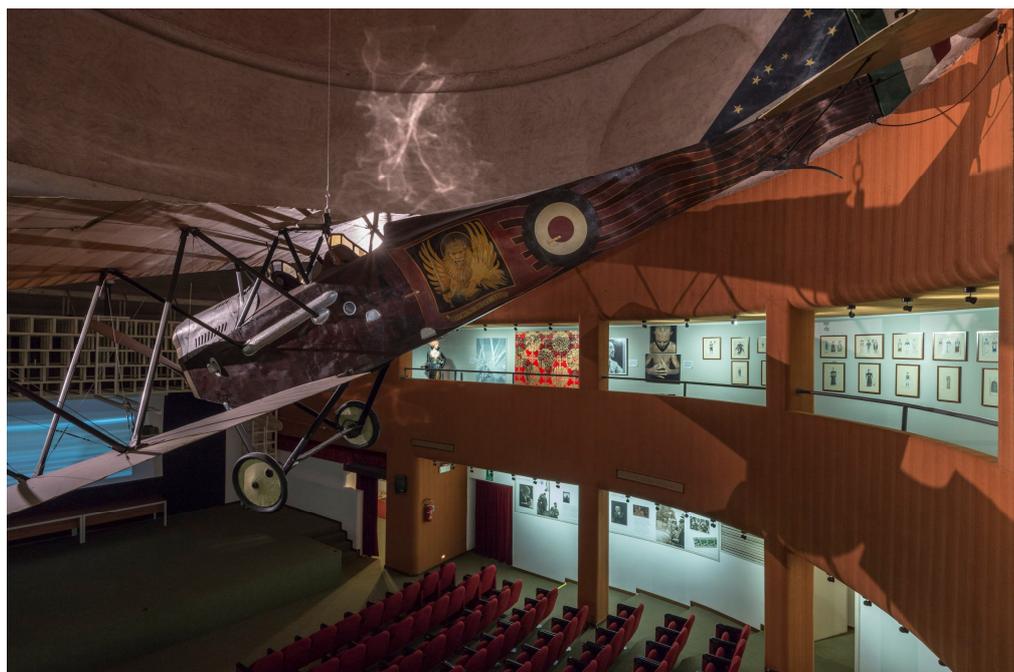




FONDAZIONE IL VITTORIALE DEGLI ITALIANI

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEGLI AMBIENTI E DEGLI SPAZI ESTERNI DEL VITTORIALE

## NOLEGGIO AUDITORIUM



### SPAZIO

Dimensione sala e palco: vedi planimetria allegata

Posti a sedere: 180

Dotazioni palco: 4 tavoli + sedie

È possibile affittare lo spazio anche oltre gli orari standard, **con applicazione di sovrapprezzo.**

Altri requisiti:

- riscaldamento
- servizi igienici all'interno del Parco-Museo
- desk d'accoglienza
- assistenza tecnica all'impianto elettrico con obbligatoria presenza di preposto della Fondazione, per le operazioni di allestimento e disallestimento
- pulizie prima e dopo l'evento
- parcheggio a pagamento adiacente al Vittoriale
- personale responsabile di riferimento del Vittoriale

L'auditorium si trova all'interno degli edifici visitabili della Casa Museo di d'Annunzio ed è accessibile ai visitatori negli orari di apertura. Va quindi individuata e concordata la soluzione migliore per la coesistenza dei servizi.

### DOTAZIONI TECNICHE

L'elenco comprende la dotazione di base dello spazio. E' possibile noleggiare privatamente apparecchiature extra, la cui installazione sarà supervisionata dal nostro assistente tecnico all'impianto elettrico.

**Carico di energia a disposizione:** 15kW (qualsiasi adattamento deve essere supervisionato dal tecnico del Vittoriale)

#### **Impianto Luci**

n. 8 Faretto spot 100 W su due circuiti

n. 2 Faretto spot 120 W su due circuiti di lato al palco

#### **Impianto audio**

P.A.

n. 2 Cassa acustica passiva Apart Mask 8 300W

n. 1 Amplificatore Proel 250W

n. 1 Mixer 16 canali 8 mono 4 stereo - Behringer

n. 2 Asta da tavolo

n. 1 Asta per il palco

n. 1 Radiomicrofono Sennheiser serie 500

n. 1 microfono via cavo

#### **Impianto video**

n. 1 Proiettore dlp 3500 ansi lumen Panasonic

n. 1 Lettore dvd Lg

**L'auditorium è inoltre dotato di collegamento wireless.**

### **ASSISTENZA TECNICA**

Nel prezzo del noleggio è compresa la presenza di un tecnico che presta assistenza all'impianto elettrico, con modalità e tempi indicati da ordine di servizio, dall'Ufficio Tecnico della Fondazione.

### **SERVIZI RISTORATIVI**

Negli spazi del retro auditorium e dell'annesso loggiato possono essere organizzati coffee break e piccoli rinfreschi, avvalendosi di un catering esterno (per le operazioni di cucina sono ammesse esclusivamente piastre elettriche. **Sono vietate bombole a gas**).

Il retro auditorium è dotato di prese di servizio con un picco massimo di 3kW.

### **ATTIVITÀ**

Nel noleggio dello spazio è compresa la visita libera al Parco del Vittoriale e al Museo d'Annunzio Segreto.

È inoltre possibile organizzare delle visite guidate alla Casa del Poeta e al Museo d'Annunzio Eroe per gli ospiti che lo gradissero, previa prenotazione e pagamento dell'apposito biglietto d'entrata.

### **TERMINI E CONDIZIONI DEL NOLEGGIO**

#### **Sovrapprezzi**

In sede di quotazione noleggio spazi verranno prese in considerazione richieste che esulano il profilo standard e, dietro placet della Fondazione "Il Vittoriale degli Italiani", si procederà al calcolo di attività/servizi extra.

#### **Organizzazione**

Per lo svolgimento di ogni e qualsiasi attività, il soggetto organizzatore, dovrà prevedere proprio personale per le operazioni di accoglienza, registrazione, eventuale vendita/ritiro biglietti, sicurezza e quant'altro ritenuto utile e/o necessario per la perfetta riuscita dell'iniziativa.

#### **Condizioni di pagamento**

Il pagamento dovrà essere effettuato, in unica soluzione e contestualmente alla sottoscrizione della dichiarazione d'obbligo, a mezzo bonifico bancario con versamento su c/c bancario intestato a Fondazione "Il Vittoriale degli Italiani" - Banca Cooperativa Valsabbina – filiale di Salò, IBAN IT 04 U 05116 55180 000000023474.

### **Autorizzazioni e polizza assicurativa**

Il richiedente dovrà sottoscrivere, prima dell'inizio di ogni attività, le prescritte polizze assicurative (RC e polizza per danni). L'utilizzatore degli spazi del Vittoriale, avuta la concessione, dovrà:

- provvedere direttamente alla richiesta delle eventuali autorizzazioni ed agli adempimenti vigenti a norma di legge per le manifestazioni che intende organizzare, nonché alle specifiche coperture assicurative per le varie attività, esonerando la Fondazione da ogni responsabilità civile e penale per il mancato rispetto degli adempimenti prescritti;
- dichiarare sotto la propria responsabilità che l'impianto elettrico messo in opera per la manifestazione è stato realizzato in modo conforme, secondo quanto previsto dalla legge n°46/90, da personale qualificato e certificato da visura camerale che dovrà essere fornito alla Fondazione.
- **SI SPECIFICA CHE NEL CASO INTERVENISSERO PIU' SOGGETTI ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA, IL SOGGETTO GIURIDICAMENTE RESPONSABILE NEI CONFRONTI DELLA FONDAZIONE "IL VITTORIALE DEGLI ITALIANI", PER OGNI E QUALSIASI ACCADIMENTO, SARA' IL RICHIEDENTE LO SPAZIO, COME DA COMPILAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DI DICHIARAZIONE D'OBBLIGO.**

### **Revoca contratto**

La Fondazione si riserva la più ampia facoltà di negare e di revocare in tutto o in parte la concessione per motivi di ordine pubblico, di sicurezza pubblica o di pubblico interesse, senza che il richiedente o il concessionario nulla possano eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

### **COME RAGGIUNGERE LA LOCATION**

**In auto:** Autostrada A4 Milano-Venezia, uscita Desenzano del Garda e SS 572 direzione Salò – Gardone Riviera, oppure uscita Brescia Est e SS 45bis direzione Salò – Gardone Riviera

**In treno:** Stazione ferroviaria di Brescia e bus autolinee SIA direzione Toscolano

### **CONTATTI**

"Il Vittoriale degli Italiani"

Via Vittoriale 12

25083 Gardone Riviera (Bs)

Annarita Della Penna

Mail: [progetti speciali@vittoriale.it](mailto:progetti speciali@vittoriale.it)

tel. +39.333.5252833